

III.

Әдістемелік жұмыс

Методическая работа

Методическая тема школы на 2024-29 годы

Методическая тема школы: «Внедрение цифровых технологий в образовательный процесс современной школы: инновации и перспективы».

Цель: Повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников и повышение качества знаний обучающихся.

Основные задачи :

Создать комфортную образовательную среду на основе индивидуальной работы с обучающимися, сформировать у них навыки самоконтроля как средства развития личности.

Продолжить работу по внедрению обновленного содержания образования.

Обеспечить условия, стимулирующие профессиональный рост, самосовершенствование педагогических работников;

Выйти на качественно новый уровень организации методической работы и непрерывного повышения квалификации педагогических кадров;

Продолжить работу с одаренными детьми;

Конструировать учебный процесс соответственно требованиям образовательного стандарта в обновленном содержании образования.

Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся.

Нормативно-правовая база.

**2024-25 оқу жылындағы Жаныспай негізгі мектебі
педагогикалық ұжымының әдістемелік жұмыс жоспары**

**План методической работы педагогического коллектива
Жаныспайской ОШ на 2024-25 учебный год**

1. Вести целенаправленную работу педколлектива над общешкольной методической темой: " Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации обновленного содержания образования ".
2. Добиваться формирования способностей учащихся на основе компьютерных технологий, технологий развивающего, дифференцированного и модульного обучения, критического мышления.
3. Формировать прочные морали, основы духовно-нравственного, эстетического, правового и физического воспитания.
4. Вести работу по реализации мероприятий развития национальной модели образования РК согласно закону "Об образовании".
5. Усилить внутришкольный контроль за качеством знаний и уровнем воспитанности учащихся. Дошкольное воспитание и обучение вести в условиях реализации "Основных положений государственного общеобразовательного стандарта дошкольного воспитания".
6. Повышать статус учителя через самообразование, повышение квалификации, культуры и профессионального развития современного учителя РК.
7. Работать над формированием поликультурной личности ребенка в условиях классной и внеклассной работы с учащимися.
8. Активизировать работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время.
9. Усилить контроль за проведением итоговой аттестации выпускников и учащихся, претендующих на государственный документ особого образца.
10. Уделить особое внимание военно-патриотическому воспитанию и подготовке учащихся к службе в Вооруженных силах РК.
11. Продолжить физкультурно-оздоровительную и спортивную работу путем формирования основ здорового образа жизни среди учащихся.
12. Осуществлять работу общественно-полезной деятельности по благоустройству школы и села.
13. Активизировать работу по профилактике вредных привычек /курение, венерические заболевания, алкоголизм, наркомания/ по предупреждению правонарушений среди учащихся школы, вести тесную связь с общественностью и участковым села.
14. Усилить роль государственных символов РК в воспитании учащихся.
15. Вести целенаправленную работу по обеспечению подписки на периодическую печать и методическую литературу педагогического коллектива школы как средство повышения самообразования и профессионального уровня.
16. Регулярно проводить срезы знаний по письменным предметам с последующим глубоким анализом.
17. Улучшить взаимодействие и сотрудничество школы и семьи. Добиваться посещения родительских собраний с проведением лектория на актуальные темы по воспитанию и обучению учащихся и обсуждению проблем сельской школы.
18. Повысить активную деятельность школьного парламента, как самостоятельной формы управления школы.
19. Повысить ответственность за соблюдение техники безопасности в школе. Продолжить изучение основ ОБЖ.
20. Совершенствовать систему обучения одаренных детей /школьные научные проекты/.
21. Реализовать принципы преемственности в начальной и дошкольной организации.
22. Усилить работу по выполнению плана мероприятий "Всеобуч ".

План работы методического совета на 2024-2025 учебный год

Мақсаты: мектептің мәселелерін үйренуде мұғалімдер ауытқымай педагогикалық шеберліктерін көтеру, ұжым алдына қойылған, мектептің әдістемелік жұмысын міндеттердің орындалуна жолдау.

Міндеттері:

- мектептің бүкіл әдістемелік жұмысын үйлестіру, ағым, жылына ӘБ міндеттерін жүзеге;
- мектептің озат тәжірбиелерін қорту және тарату
- мұғалімдердің терияллық семинар бағдарламасын жасау және мәселесін ӘКанықтайды;
- мектептің озат тәжірбиелер картотекасын еңгізу;
- жас мұғалімдерге көмек көрсету;
- мектептің әдістемелік кәбинетін хаттау;
- мектептің жалпы оқу-тәрбие процесін қадағалауға қатысу;
- педагогикалық кеңестің шешімін өмірге, жүзеге асыру;
- мәселенуде үйренуде мектеп ұжымы алдына қойған «Оқу процесіне жаңартпа технологияларын еңгізу және қолдану» міндеттердің орындалуында ӘК жұмысын жолдау.

Цель: направить методическую работу школы на выполнение задач, поставленных перед коллективом, неуклонно повышая педагогическое мастерство учителей по изучаемой проблеме школы.

Задачи:

- координировать всю методическую работу школы, реализуя задачи МО на текущий год;
- обобщать и распространять передовой опыт школы;
- МС определяет проблематику и разрабатывает программу теоретического семинара учителей;
- вести школьную картотеку передового опыта;
- оказывать помощь молодым учителям;
- оформлять методический кабинет школы;
- участвовать в общешкольном контроле за учебно-воспитательным процессом;
- реализовать и воплощать в жизнь решения педагогического совета;
- направлять работу МС на выполнение задач, поставленных перед коллективом школы по изучаемой проблеме " Личностно ориентированная направленность развития школы посредством повышения профессиональной компетентности учителя".

Руководитель М.С. – зам.директора по УВР Ф.Биманова

Члены методического совета:

1. Н.Лазаренко - директор школы
2. Т.Сомова - зам. директора школы по ВР
3. Л. Хиврич - рук. МО учителей начальных классов
4. С. Бурдель - рук. МО учителей гуманитарного цикла
5. Т. Сомова - рук. МО учителей естественно-политехнического цикла
6. Н. Карташева - библиотекарь

**2024-2025 оқу жылындағы әдістемелік кеңестің
жұмыс жоспары**

**План работы методического совета
на 2024-2025 учебный год**

Месяц	Тема совещания	Ответственный
Август	1. Планирование методической работы на новый учебный год 2. Изучение инструктивных документов 3. Утверждение расписания уроков, факультативов, кружков и секции на первое полугодие	Методсовет Методисты Н. Лазаренко
Октябрь - Сентябрь	1. Отчет о проведении недели здоровья 2. Отчет о проведении недели языков 3. Уровень качества знаний и воспитанности учащихся 9 класса 4. Состояние ученических тетрадей 5 – 9 классов по русскому языку, казахскому языку, английскому языку 5. Анализ работы учителей с сильными и со слабоуспевающими учащимися 6. Адаптация 1,5 классов 7. Анализ проведения СОР И СОЧ в 2-9 классах за первую четверть	Методист Методист Предметники Методист Ф. Биманова Классный руководитель Ф. Биманова
Декабрь	1. Состояние ученических тетрадей 2 – 9 классов математике 2. Анализ проведения СОР И СОЧ в 2-9 классах за вторую четверть	Методист Ф. Биманова Ф. Биманова
Март-Январь	1. Отчет о проведении недели точных наук 2. Состояние ученических тетрадей 7 – 9 классов по физике и 8-9 по химии 3. Подготовка государственного экзаменационного материала 4. Проверка документации учителей работающих по обновленной программе 5. Отчет о проведении неделя детской книги 6. Анализ проведения СОР И СОЧ в 2-9 классах за третью четверть	Н. Лазаренко Методист Методист Ф. Биманова Ф. Биманова Методист Ф. Биманова
Май-Апрель	1. Уровень качества знаний и воспитанности учащихся 4 класса и их готовность обучения на второй ступени 2. Подготовка к экзаменам 3. Анализ работы по системы критерального оценивания 4. Отчет о проведении спортивно-патриотической недели 5. Анализ проведения СОР И СОЧ в 2-9 классах за четвертую четверть	Методист Ф. Биманова Н. Лазаренко И. Савченко Ф. Биманова

**2024-2025 оқу жылындағы әдістемелік кеңестің
жұмыс жоспары**

**План работы методического совета
на 2024-2025 учебный год**

Месяц	Тема совещания	Ответственный
Август	1. Планирование методической работы на новый учебный год 2. Изучение инструктивных документов 3. Утверждение расписания уроков, факультативов, кружков и секции на первое полугодие	Методсовет Методисты Н. Лазаренко
Октябрь - Сентябрь	1. Отчет о проведении недели здоровья 2. Отчет о проведении недели языков 3. Уровень качества знаний и воспитанности учащихся 9 класса 4. Состояние ученических тетрадей 5 – 9 классов по русскому языку, казахскому языку, английскому языку 5. Анализ работы учителей с сильными и со слабоуспевающими учащимися 6. Адаптация 1,5 классов 7. Анализ проведения СОР И СОЧ в 2-9 классах за первую четверть	Методист Методист Предметники Методист Ф. Биманова Классный руководитель Ф. Биманова
Декабрь	1. Состояние ученических тетрадей 2 – 9 классов математике 2. Анализ проведения СОР И СОЧ в 2-9 классах за вторую четверть	Методист Ф. Биманова Ф. Биманова
Март-Январь	1. Отчет о проведении недели точных наук 2. Состояние ученических тетрадей 7 – 9 классов по физике и 8-9 по химии 3. Подготовка государственного экзаменационного материала 4. Проверка документации учителей работающих по обновленной программе 5. Отчет о проведении неделя детской книги 6. Анализ проведения СОР И СОЧ в 2-9 классах за третью четверть	Н. Лазаренко Методист Методист Ф. Биманова Ф. Биманова Методист Ф. Биманова
Май-Апрель	1. Уровень качества знаний и воспитанности учащихся 4 класса и их готовность обучения на второй ступени 2. Подготовка к экзаменам 3. Анализ работы по системы критерального оценивания 4. Отчет о проведении спортивно-патриотической недели 5. Анализ проведения СОР И СОЧ в 2-9 классах за четвертую четверть	Методист Ф. Биманова Н. Лазаренко И. Савченко Ф. Биманова

**2024-2025 оқу жылына
пән апталықтары
Предметные недели
на 2024– 2025 учебный год**

№ п/п	Название недели	Сроки	Ответственные
1	Неделя языков	11 - 15 сентября	Н. Карташева С. Бурдель Ф. Биманова А. Кайыржан Л. Богун
2	Неделя точных наук	22 - 26 января	Т. Сомова Н. Лазаренко Ж. Комарова
3	Неделя детской книги	11-15 марта	Л. Павлинова Л. Хиврич Е. Морозова
4	Спортивно- патриотическая неделя	29 - 03 апрель-май	И. Савченко А. Виситаева Ж. Комарова

**2023-2024 оқу жылына
пән апталықтары
Предметные недели**

**2024-2025 оқу жылына оқыту семинардың
жұмыс жоспары
План работы обучающего семинара
на 2024-2025 учебный год**

По теме: «Обновление содержания образования – реальность времени»

№	Тема занятий	Ответственный	Сроки
1.	Практикум "Развитие предметных компетенций учителей географии по сложным темам 5-9 классах"	Л. Богун	Октябрь
2	Практикум " Тренинг с учителями по психологии "	А. Виситаева	Январь
3.	Практикум "Урок казахского языка и литературы с использованием ИКТ".	А. Кайыржан	Март
4.	Практикум "Развитие предметных компетенций учителей казахского языка и литературы в 5-9 классах"	Ф.Биманова	Май

Мектептің әдістемелік жұмысының сызбасы
Схема методической работы школы



**2024 / 25 оқу жылына жаралыстану-саясиге техникалық
оралымдағы мұғалімдер әдістемелік бірлестігінің жұмыс жоспары**

**План работы методического объединения учителей естественно-политехнического
цикла на 2024 / 25 учебный год**

Тема методического объединения: «Повышение мотивации обучения учащихся средствами
дальнейшего внедрения новых современных технологий, деятельного подхода в обучении»

№п/п	Тема заседания	Форма проведения	Вопросы для обсуждения	Ответственный	Дата
1	"Организация работы учителей в 2024/2025 учебном году"	Обсуждение	1. Анализ работы за 2023 – 2024 учебный год. 2. Обсуждение плана работы МО на 2024/2025 учебный год. 3. Знакомство с инструктивно-методическим письмом МОН РК по вопросам преподавания предметов естественно-математического цикла. 4. Координация и утверждение тем по самообразованию. 5. Утверждение рабочих программ педагогов. 6. Организация подготовки к итоговой аттестации учащихся 9 класса.	Сомова Т. В. Лазаренко Н. Г.	Август
2	"Развитие функциональной грамотности учащихся"	Круглый стол	1. «Проблемы развития функциональной грамотности на уроках математики» 2. Организация, проведение и итоги школьной и районной олимпиады 4. Участие учителей и учащихся в конкурсах и олимпиадах. 5. «Отбор педагогически – активных методов и приемов для поддержания интереса к предмету»	Комарова Ж. М. Члены МО	Ноябрь
3	«Информационные технологии»	Обсуждение	1. «Использование ЦОР на уроках математики» 2. «Использование ИКТ на уроках географии» 3. «Компьютерные технологии на уроках биологии - создание обучающей среды для повышения качества образования» 4. О педагогической адаптации учащихся 5 класса и психолого-	Сомова Т. В. Богун Л. Т. Лазаренко Н. Г.	Январь

			класса к обучению. 5. Итоги первого полугодия.		
4	Работа по подготовке к итоговой аттестации	Семинар-практикум Обмен опытом:	1. Доклад по теме: «Система работы учителей биологии и географии по подготовке обучающихся к итоговой аттестации в современных условиях» 2. Организация тематического и итогового повторения за курс основной средней школы. 3. Практикум по вопросу оформления экзаменационных работ. 4. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства и обмена опытом. 5. Анализ уровня реализации плана недели точных наук.	Лазаренко Н. Г. Богун Л. Т.	Март
5.	"Анализ работы МО за 2018-2019 учебный год"	Семинар	1. Доклад по теме: «Развитие двигательной активности как средство формирования практических навыков здорового образа жизни в школьном возрасте» 2. Анализ работы МО за год. 3. Разработка проекта плана работы МО на следующий год. 4. Результаты качества знаний учащихся в школе по предметам ЕМЦ	Савченко И. С. Сомова Т. В. Лазаренко Н. Г.	май

Руководитель МО: Сомова Т. В.

План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2024 – 2025 учебный год

Методическая тема: «Профессиональная компетентность учителей как основной фактор повышения качества образовательного процесса»

Цель работы МО: совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, компетентности в области казахского языка и литературы, русского языка, литературы, истории, английского языка как способ повышения качества профессиональной деятельности.

Задачи на 2024 – 2025 учебный год:

- оказать поддержку педагогам в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования;
- оказать помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников;
- на заседаниях МО удовлетворять информационные, учебно-методические, образовательные потребности учителей гуманитарного цикла;
- способствовать созданию условий для организации и осуществлению повышения квалификации членов МО через курсы повышения квалификации

Основные направления работы МО:

1. **Аналитическая деятельность:** - анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024 - 2025 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков; - изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования); - анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.
2. **Информационная деятельность:** - изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
3. **Организация методической деятельности:** - выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам, подготовки к аттестации.
4. **Консультативная деятельность:** - консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования; - консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности; - консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ОСО.
5. **Организационные формы работы:** - заседания методического объединения; - методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности; - взаимопосещение уроков педагогами; - выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах; - участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области; - повышение квалификации педагогов на курсах; - прохождение аттестации педагогическими работниками.

**2024-2025 оқу жылына гуманитарлық оралым
әдістемелік бірлестігінің жұмыс жоспары**

**План
работы методического объединения учителей гуманитарного цикла
на 2024 - 2025 учебный год**

Направления работы	Содержание работы
Учебно-организационная работа	1. Изучение нормативных документов 2. Знакомство и изучение требований по подготовке и сдаче МОДО. 3. Знакомство с новинками учебно-методической литературы по предметам. 4. Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9 классе. 5. Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.
Совершенствование лаборатории учителя	1. Приобретение новых дидактических материалов, таблиц, наглядных пособий по предметам. 2. Приобретение методических пособий по подготовке к итоговой аттестации по предметам в 9 классе. 3. Совершенствование технической стороны кабинетов. 4. Анализ наличия необходимых учебников и программ. 5. Систематизация тестовых заданий по классам и темам
Работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей	1. Оказание помощи аттестующим учителям. Участие в семинарах для учителей по подготовке к МОДО. 2. Участие в конкурсах инновационных и методических разработок. 3. Участие в общественном смотре достижений общеобразовательных учреждений. 4. Посещение курсов повышения квалификации. 5. Участие в творческих конкурсах.
Контроль и руководство	1. Контрольные работы по преимственности в 5-х классах с последующим мониторингом. 2. Мониторинг результатов контрольных работ по итогам учебного года, входных и промежуточных. 3. Контроль за выполнением календарно-тематического планирования. 4. Подготовка экзаменационных материалов.
Организация внеклассной работы по предметам	1. Проведение предметных недель. 2. Участие в различных конкурсах, викторинах в рамках школьных, районных, областных мероприятий. 3. Организация школьных олимпиад. Участие в муниципальном туре предметных олимпиад.

**2024-2025 оқу жылына гуманитарлық оралым
әдістемелік бірлестігінің жұмыс жоспары**

**План
работы методического объединения учителей гуманитарного цикла
на 2024 - 2025 учебный год**

Направления работы	Содержание работы
Учебно-организационная работа	1. Изучение нормативных документов 2. Знакомство и изучение требований по подготовке и сдаче МОДО. 3. Знакомство с новинками учебно-методической литературы по предметам. 4. Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9 классе. 5. Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.
Совершенствование лаборатории учителя	1. Приобретение новых дидактических материалов, таблиц, наглядных пособий по предметам. 2. Приобретение методических пособий по подготовке к итоговой аттестации по предметам в 9 классе. 3. Совершенствование технической стороны кабинетов. 4. Анализ наличия необходимых учебников и программ. 5. Систематизация тестовых заданий по классам и темам
Работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей	1. Оказание помощи аттестующим учителям. Участие в семинарах для учителей по подготовке к МОДО. 2. Участие в конкурсах инновационных и методических разработок. 3. Участие в общественном смотре достижений общеобразовательных учреждений. 4. Посещение курсов повышения квалификации. 5. Участие в творческих конкурсах.
Контроль и руководство	1. Контрольные работы по преемственности в 5-х классах с последующим мониторингом. 2. Мониторинг результатов контрольных работ по итогам учебного года, входных и промежуточных. 3. Контроль за выполнением календарно-тематического планирования. 4. Подготовка экзаменационных материалов.
Организация внеклассной работы по предметам	1. Проведение предметных недель. 2. Участие в различных конкурсах, викторинах в рамках школьных, районных, областных мероприятий. 3. Организация школьных олимпиад. Участие в муниципальном туре предметных олимпиад.

Тематика заседаний МО

Срок	Тема	Содержание работы	Ответственный
Сентябрь	Заседание 1. Организационные вопросы работы методического объединения на 2024-2025 учебный год. Предметы гуманитарного цикла в структуре общего образования	1. Анализ деятельности МО учителей гуманитарного цикла за 2023-2024 учебный год и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. 2. Согласование рабочих программ по предметам гуманитарного цикла на 2024-2025 учебный год, составление тематического планирования. 3. Проведение декады по языкам народов Казахстана	Руководитель МО Учителя МО Зам. по УВР
Ноябрь	Заседание 2 «Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся»	1. Доклад по теме: «Формирование и оценка функциональной грамотности на уроках казахского языка и литературы» 2. Подготовка и проведение школьной олимпиады по предметам гуманитарного цикла. 3. Сбор материалов, документов для портфолио аттестующихся учителей	Биманова Ф.Ф. Учителя МО
Январь	Заседание 3. «Преимущество в обучении русскому языку и литературе между начальной и основной школой»	1. Доклад по теме «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога» 2. Онлайн-участие школьников в районном этапе олимпиады. 3. Обмен опытом: работа с мотивированными учащимися. 4. «Подведение итогов работы МО за 1 полугодие»	Карташева Н.В. Учителя - предметники Учителя МО

Март	Заседание 4 «Системно-деятельностный подход в обучении школьников». Работа над развитием устной речи.	1. Доклад “Пути повышения функциональной грамотности школьников на уроках истории”. 2. Доклад «Рекомендации для учителей гуманитарного цикла по формированию функциональной грамотности обучающихся.» 3. Обсуждение проведения открытых мероприятий.	Богун Л.Т. Бурдель С.С. Учителя МО
Май	Заседание 5. Подведение итогов работы МО учителей гуманитарного цикла в 2024-2025 учебном году. Планирование работы МО на 2025-2026 учебный год.	1. Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей гуманитарного цикла. 2. Доклад»Функциональная грамотность учителя -основа развития функциональной грамотности обучающихся.» 3. Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации в 5-8 классах. 5. Анализ работы МО учителей гуманитарного цикла. Планирование работы на новый учебный год, определение перспектив развития.	Учителя МО Кайыржан А.

2024-2025оқужыл дарына
Бастауыш сынып мұғалім дерінің әдістемелік бірлестігінің жұмыс
жоспары
План работы
методического объединения начальных классов на
2024-2025 учебный год

Месяцы	Тема совещания	Ответственный
Сентябрь-октябрь	1. Утверждение плана работы секции на 2024-2025 учебный год.	Члены МО
	2. Проверка и согласование календарных планов.	Хиврич Л.Н.
	3. Изучение нормативных документов	Члены МО
Ноябрь-декабрь	1. Доклад «Формирование функциональной младших школьников».	Морозова Е.Н.
	2. Анализ техники чтения	Члены МО
	3. Справка «Адаптация первого класса к учебе в начальном звене»	Павлинова Л.В.
Январь-февраль	1. Доклад «Читательская грамотность младшего школьника. Содержание, особенности организации процесса обучения»	Павлинова Л.В.
	2. Анализ качества знаний и успеваемости за 1 полугодие	Члены МО
	3. Анализ открытых уроков и внеклассных мероприятий за первое полугодие.	Члены МО
Март-апрель	1. «Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе».	Морозова Е.Н.
	2. Анализ качества знаний и успеваемости по завершению 3 четверти	Члены МО
	3. Структура современного урока. Проектирование современного урока с позиции обновленного Стандарта.» (Обмен опытом)	Члены МО
Май	1. Анализ открытых уроков и внеклассных мероприятий во втором полугодии.	Члены МО
	2. Отчеты учителей по самообразованию.	Члены МО
	3. Анализ методической работы за 2024-2025учебный год и планирование на новый учебный	Хиврич Л.Н.