



Утверждаю
Директор школы
Н. Лазаренко

Перспективный план (Программа) развития библиотеки

КГУ «ОСШ села Жаныспай»

на 2022-2025 учебные годы

Школьная библиотека – первая общедоступная библиотека для детей, фундамент всей библиотечной системы, призванная выполнять информационную, культурную, досуговую функции. Кроме этого школьная библиотека – это неотъемлемая часть системы общего образования.

Ее социальная роль предполагает:

- Концентрацию документальных источников образования на традиционных и электронных носителях. Предоставление доступа к удаленным ресурсам образования.
- Приобщение школьников к чтению, как к основному виду познавательной деятельности, форме проведения досуга. Содействие в приобретении навыков самообразования учащихся, получение доступа к ресурсам образования всем членам педагогического сообщества.
- Способствование реализации образовательного процесса.
- Формирование информационной культуры личности, помощь в адаптации школьников к условиям жизни в современном информационном обществе.

Цели, задачи и направления модернизации библиотеки КГУ «ОСШ села Жаныспай» до 2025 г.

Основная цель развития библиотеки –

- создание информационно-библиотечной среды как основы для развития творческого мышления, формирования информационной культуры личности, гражданского и патриотического самосознания,
- оперативное удовлетворение информационных потребностей читателей школы,
- воспитание и закрепление у школьников привычки к чтению, руководства чтением, желанию пользоваться библиотеками на протяжении всей жизни,
- содействие и помощь в развитии творческих способностей детей, формировании духовно богатой, нравственно здоровой личности,
- реализация информационного процесса в школе, содействие самообразованию учащихся, педагогов с использованием, как собственных ресурсов, так и ресурсов других библиотек и информационно-библиотечных систем.

Для того чтобы реализовать эти цели предполагается решить следующие задачи:

- создание предпосылок для развития и саморазвития школьников, вовлечения их в проектную и исследовательскую деятельность;
- формирование качественных книжных фондов. Оказание качественных библиотечных услуг;
- поддержка и развитие чтения, путем различных форм пропаганды книг и чтения;
- помощь в приведении в соответствие техническое оснащение и уровень информации школьных библиотек все возрастающим требованиям современного образования;

- организация взаимодействия с педагогическим коллективом по формированию информационной, читательской грамотности и информационной культуры школьников, как обязательного условия обучения в течение всей жизни;
- координация и кооперация своей библиотечной деятельности с другими школьными и библиотеками муниципалитета;
- переподготовка и повышение квалификации в соответствии с требованием времени.

Для решения поставленных задач выделить следующие направления деятельности:

Основные направления деятельности:

- формирование фонда в соответствии с реализацией задач в рамках приоритетного национального проекта «Образование» РК;
- внесение школьной библиотеки в соответствующие образовательные проекты, разрабатываемые школой;
- пересмотр имеющейся документации, регламентирующей деятельность библиотеки в соответствии с Уставом и задачами школы;
- расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий;
- переподготовка и повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления библиотекой.

Основные задачи работы библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся, родителей и педагогического коллектива школы.
- Формирование у учащихся информационной культуры, любви к книге, культуры чтения, умения и навыков независимого библиотечного пользователя, психологическая поддержка читательской деятельности.
- Совершенствование библиотечных технологий.
- Целенаправленное информирование по проблеме гуманизации образования, саморазвития достоинства личности ребенка.
- Внедрение дифференцированно-ориентированных методов и форм обслуживания читателей.
- Постоянное изучение информационных потребностей педагогов и учащихся с целью эффективного формирования информационного массива.
- Дальнейшая компьютеризация библиотечного процесса, расширение банка педагогической информации, формирование и пополнение электронного каталога.
- Повышение эффективности внутрибиблиотечной работы.
- Списывание и утилизация ветхой, морально устаревшей литературы.
- Дальнейшее комплектование фонда, формирование медиацентра.

Медиацентр – это информационный центр школы для свободного доступа, как учащихся, так и учителей к информационным (образовательным) ресурсам.

Задачи библиотечного медиацентра:

- работа по созданию и поддержке электронного библиотечного каталога;
- консультирование педагогов, учащихся по использованию ресурсов Интернет;
- публикации информации о новых поступлениях;
- использование информации, размещённой в сети Интернет для пополнения фонда библиотеки.

Анализ текущего состояния библиотеки

Библиотека является одним из важнейших структурных подразделений школы, которое обеспечивает информацией учебный, научно-исследовательский и культурно-просветительский процессы школы.

Определение стратегии развития библиотеки обусловлено изменениями, произошедшими в обществе. В настоящее время информационно-библиотечное обслуживание в ОО перестает быть только приложением к различным образовательным программам. С его помощью каждому пользователю предоставляется возможность самостоятельно получать знания, необходимые для изучения избранного вопроса, повышать квалификацию, расширять кругозор. Компьютеризация библиотеки способствует решению этих проблем оперативного, всестороннего обеспечения научно-методической, справочной, библиографической и нормативной информацией.

Важными факторами воздействия внешней среды на развитие библиотеки являются:

- динамичное развитие школы, расширение области исследований;
- внедрение предпрофильной и дистанционной систем обучения;
- акцент на самостоятельную работу учеников;
- активное внедрение компьютерных технологий;
- увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы.

Одним из приоритетных направлений деятельности библиотеки является внедрение новых информационно-коммуникационных технологий.

Цель данной деятельности – повышение эффективности работы библиотеки.

Достижение цели осуществляется через решение следующих задач:

- повышение квалификации библиотекаря;
- повышение читательской и информационной грамотности участников образовательных отношений;
- расширение материально-технической базы библиотеки;
- мониторинг деятельности.

Достижение цели реализации мероприятий

Основные мероприятия

1. Формирование фонда в соответствии с реализацией задач в рамках приоритетного национального проекта «Образование»:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Изучение новой нормативно-правовой базы, обеспечивающей полноценное функционирование библиотеки	постоянно	библиотекарь
2.	Разработка механизма формирования фонда литературы по предметам, блокам дисциплин, с учетом дополнительных подготовок и квалификаций в соответствии с государственными требованиями к профессиональной подготовке	ежегодно до 31.05	библиотекарь
3.	Ознакомление с вновь издаваемой литературой (издательства «Мектеп», «Алматыкітап», «Келешек» и др.)	по мере поступления каталогов	библиотекарь
4.	Отработка и использование системы учета индивидуальных потребностей читателей на услуги библиотеки в соответствии с образовательными программами	ежегодно	библиотекарь
5.	Предоставление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, о поступлениях книг	по мере поступления	библиотекарь
6.	Совершенствование системы справочно-информационного обслуживания для более быстрого и точного поиска информации читателями	ежегодно	библиотекарь
7.	Комплектование и обработка новых поступлений	по мере поступления	библиотекарь
8.	Проведение выставочной и образовательной работы в области повышения уровня информационной культуры читателей	постоянно	библиотекарь

2. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий и улучшения материально-технического обеспечения:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Участие в изучении и внедрении в практику работы школьной библиотеки передовых технологий, современных информационных новинок	2022-2025	библиотекарь
2.	Обновление программного обеспечения. Осуществление работы компьютерной зоны	2022-2025	библиотекарь, инженер
3.	Формирование электронного каталога	2022-2025	библиотекарь
4.	Активизация использования баз данных читателями школы за счет возможностей локальной сети	2022-2026	библиотекарь
5.	Создание и обновление Web-страницы библиотеки на сайте школы	2023-2025	зам. директора по УР, редактор сайта, библиотекарь
6.	Участие в проведении совместных исследовательских проектах, акциях, презентациях, выставках	2022-2025	зам. директора по УР, ВР, библиотекарь
7.	Повышение комфортности и качества обслуживания читателей за счет модернизации читального зала (ноутбуки, точка доступа Wi-Fi)	по плану	директор, зам. директора по ОХР, библиотекарь
8.	Изменение дизайна интерьера библиотеки, проведение ремонта по необходимости)	В течение данного периода	директор, зам. директора по ОХР, библиотекарь