**6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд**

Библиотека в течение 2024-2025 учебного года осуществляла работу согласно плану учебно-воспитательной работы школы, плана работы библиотеки:

* содействовала решению задач, поставленных перед школой;
* осуществляла информационную поддержку всего учебно-воспитательного процесса в условиях модернизации системы образования;
* способствовала формированию школьной библиотеки как информационно-образовательного центра учреждения

образования;

Перед школьной библиотекой в 2024-2025 учебном году были поставлены следующие задачи:

* Активизация работы школьной библиотеки в условиях модернизации системы образования;
* Формирование активной гражданской и личностной позиции учащихся, основанной на ценностном отношении к своему Отечеству и направленной на формирование готовности к выполнению социальной роли гражданина и патриота;
* Совершенствование форм и методов организации воспитательной работы по сохранению здоровья учащихся, профилактике преступлений, правонарушений и социальной защите детства средствами приобщения к чтению.
* Внедрение информационных технологий в профессиональную деятельность библиотекаря.

Школьная библиотека в течение учебного года уделяла внимание литературе в помощь школьным программам. А также развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного периода. Школьная библиотека – это первый информационный центр для наших учащихся. Именно здесь приобретаются навыки самостоятельного поиска и сравнения информации, полученной из различных источников.

Основные показатели работы библиотеки в 2024-2025 уч. г.:

Основной фонд библиотеки – 2581 экз.

Количество читателей – 38

Книговыдача – 1035экз.

Количество посещений -348

Фонд учебников –844 экз.

Обеспеченность – 100% ( прил. 5 к м р № 12)

Работа с библиотечным фондом:

Работа с библиотечным фондом ведется в течение всего учебного года. Для обеспечения учета при работе с фондом в библиотеке ведется следующая документация:

-книга суммарного учета фонда;

-книга суммарного учёта учебников;

-инвентарная книга;

-картотека учета учебников;

-папка «Акты на списание»;

-журнал учёта выдачи учебников по классам.

Для ознакомления учителей и учащихся с новыми поступлениями книг в библиотеке оформляется книжная выставка «Новые книги». К 1 сентября учебниками были обеспечены все учащиеся школы.

Периодические издания библиотеки остаются на уровне прошлого года.

В течение года регулярно проводились рейды по сохранности учебников. В конце учебного года учебники сдаются в библиотеку по составленному графику, утерянных учебников нет.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводятся беседы с учащимися на абонементе, библиотечные уроки, а классными руководителями на классных часах.

Ведется постоянный учет и обработка поступившей художественной и методической литературы, учебников, что позволяет периодически осуществлять сверку фонда школьной библиотеки с бухгалтерией.

Своевременно отрабатываются бланки – заказы на учебники, проводятся мониторинги учебной литературы.

Работа с читателями. Массовая работа.

В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению.

Наблюдения родителей, педагогов, библиотекаря показывают, что нынешние дети стали меньше читать, чем их сверстники 5- 10 лет назад. Причина невысокого интереса к чтению заключается в увлечении телевизором, компьютерными играми, интернетом.

Дети в основном читают художественные произведения, изучаемые по программе, либо в интернете, либо в телефонах.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки, как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам. Основные формы группового и массового обслуживания – это книжные выставки, открытые просмотры новой литературы, тематические папки, библиографические списки, викторины, обзоры книг и т.д. Значительно разнообразней была тематика книжных выставок, с помощью которых был широко раскрыт фонд библиотеки. За текущий учебный год оформлено более 18 выставок и тематических полок, с которыми познакомились посетители библиотеки. Формы выставок были разнообразными: выставки к юбилейным датам, выставка-новинка. Книжные выставки оформлялись в соответствии с планом работы школы. Так же активно идет участие в районных конкурсах по библиотеке, где дети занимают призовые места.

Также имеются постоянно действующие книжные выставки: полка обмена книг Букроссинг, «Быть здоровым - модно», «Люблю тебя, Казахстан», и др.





Наиболее значимыми и удачными были циклы выставок к календарным датам: Ко Дню Независимости РК, к Наурызу, ко дню Победы



Подбирается материал к этим выставкам так, чтобы рассказать не только историю праздника и интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями.



В 2024-2025 учебном году была продолжена работа по проекту

Это громкие читки, викторины, конкурсы, библиотечные уроки







Проводились и семейные читки



В течение года работала «книжкина больничка».



Справочно – библиографическая, информационная работа.

Школьная библиотека оснащена ноутбуком, это позволяет применять ИТ технологии в викторинах, играх с читателями. Учащиеся получили возможность использовать информацию, собранную на нетрадиционных носителях.

Компьютерные технологии использовались для составления заказов и отчетов по фонду учебников; анализа деятельности библиотеки. Оформлена подборка инструктивно-методических писем по различным предметам, а так же материалов для подготовки к экзаменам и по профориентации. Оформлен стенд «Читай с QR кодом», где представлены книги с QR кодом, дети без проблем могут подходить и сканировать любимые произведения.



Так же оформлен стенд библиотеки, где еженедельно обновляется информация о предстоящих датах, выставках и интересных фактах о писателях и поэтах.

Повышение профессионального уровня**.**

Участие в заседании МО библиотекарей района, изучение специальной методической литературы, знакомство с опытом работы коллег.

**Выводы:**

В течение года оказывалась помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов, предметных недель. Подбиралась литература, оформлялись книжные выставки. Школьная библиотека прививала у учащихся потребность в постоянном

самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам.

В библиотеке выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2025-2026 учебном году: недостаточно современной детской, познавательной литературы, научно- популярной литературы по здоровому образу жизни, выбору профессии, спорту для младшего и среднего школьного возраста. Библиотечный фонд недостаточно пополняется справочной, методической литературой, недостаточно и электронных средств о бучения.

**Задачи, над которыми следует работать в 2025-2026 учебном году:**

1. Совершенствовать традиционные и осваивать новые технологии, внедрять креативные формы по популяризации книги, чтения;
2. Формировать информационную культуру и культуру чтения пользователей;
3. Осуществлять всестороннее раскрытие фонда библиотеки с использованием различных форм индивидуальной и массовой работы;
4. Продолжить работу в направлении сохранности учебной и художественной литературы;
5. Изучать опыт работы других библиотек с целью внедрения в практику работы библиотеки интересных форм библиотечных услуг.